



تقویم آموزشی کارکنان دولت

(نیمسال دوم ۱۴۰۰)

معاونت آموزشی سازمان جهاد دانشگاهی تهران



تولید علم و تحقیقات، حیات آینده کشور است • (مقام معظم رهبری مد ظله العالی)

مقدمه:

نظر به اهمیت جایگاه منابع انسانی در هر سازمانی، و با توجه به تاکیدات مقام معظم رهبری (مد ظله العالی) در خصوص جایگاه علم و دانش در کشور معاونت آموزشی سازمان جهاددانشگاهی واحد تهران جهت نیل به اهداف بلند مدت نظام اداری جمهوری اسلامی ایران درخصوص "ایجاد زمینه رشد معنوی منابع انسانی و بهسازی و ارتقای سطح دانش و تخصص و مهارت‌های آنان" با بهره‌گیری از تجربه خود در زمینه آموزش و آشنایی با نیازها، محدودیت‌ها و انتظارات فراگیران سازمانی و با توجه به مجوز صادر شده توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان تهران این معاونت آمادگی برگزاری دوره های مصوب شغلی و مشترک اداری کارکنان دولت بصورت حضوری و غیر حضوری (آنلاین) را دارد.

معاونت آموزشی سازمان جهاددانشگاهی تهران

● دوره‌های آموزشی کارکنان دولت

دوره های تخصصی شغلی

براساس مجوز شماره ۲۴۱۷۸۱ و ۲۴۱۷۸۹ مورخ ۱۴۰۰/۶/۱ و مجوز شماره ۲۳۲۰۰۹ و ۲۳۱۹۹۶ مورخ ۱۴۰۰/۵/۲۰ از سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان تهران جهاد دانشگاهی مجاز به برگزاری دوره های مصوب شغلی و مشترک اداری می باشد.

معاونت آموزش سازمان جهاد دانشگاهی تهران آمادگی دارد تا دوره های مربوطه را بطور اختصاصی برای کلیه سازمان ها برگزار نماید.

رشته شغلی: حسابدار - ذیحساب، حسابرسی کد ۱۰

ردیف	عنوان دوره	مدت (ساعت)	روز و ساعت تشکیل	تاریخ شروع	تاریخ اتمام	قیمت (تومان)
۱	حسابرسی ۱	۲۴	یکشنبه - سه شنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۸/۱۶	۱۴۰۰/۹/۲	۵۴۰.۰۰۰
۲	حسابداری مالیاتی	۳۴	دوشنبه - چهارشنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۸/۲۴	۱۴۰۰/۹/۲۲	۷۶۵.۰۰۰
۳	حسابداری دولتی اعتبارات هزینه	۲۴	یکشنبه - سه شنبه ۱۸-۱۴	۱۴۰۰/۹/۷	۱۴۰۰/۹/۲۳	۴۸۰.۰۰۰
۴	قانون تجارت	۱۲	چهارشنبه ۱۴-۱۸	۱۴۰۰/۹/۳	۱۴۰۰/۹/۱۷	۲۴۰.۰۰۰
۵	قانون محاسبات عمومی	۱۰	چهارشنبه ۱۳-۱۸	۱۴۰۰/۱۰/۱	۱۴۰۰/۱۰/۸	۲۰۰.۰۰۰
۶	قانون دیوان محاسبات کشور	۱۲	چهارشنبه ۱۴-۱۸	۱۴۰۰/۱۱/۶	۱۴۰۰/۱۱/۲۰	۲۴۰.۰۰۰

رشته شغلی: کارشناس و کاردان امور اداری کد ۱۱

ردیف	عنوان دوره	مدت (ساعت)	روز و ساعت تشکیل	تاریخ شروع	تاریخ اتمام	قیمت (تومان)
۱	گزارش نویسی	۱۲	شنبه - دوشنبه ۱۴ - ۱۷	۱۴۰۰/۸/۲۲	۱۴۰۰/۹/۱	۲۴۰.۰۰۰
۲	آئین نگارش و مکاتبات اداری	۱۲	یکشنبه - سه شنبه ۱۴ - ۱۷	۱۴۰۰/۹/۷	۱۴۰۰/۹/۱۶	۲۴۰.۰۰۰
			شنبه - دوشنبه ۱۴ - ۱۷	۱۴۰۰/۱۱/۳۰	۱۴۰۰/۱۲/۹	
۳	ارزشیابی عملکرد کارکنان	۸	سه شنبه - چهارشنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۹/۲۳	۱۴۰۰/۹/۲۴	۲۰۰.۰۰۰
۴	اصول و مبانی برنامه ریزی نیروی انسانی	۲۴	دوشنبه - چهارشنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۱۰/۶	۱۴۰۰/۱۰/۲۲	۶۰۰.۰۰۰

رشته شغلی: کارشناس و کاردان روابط عمومی کد ۱۲

ردیف	عنوان دوره	مدت (ساعت)	روز و ساعت تشکیل	تاریخ شروع	تاریخ اتمام	قیمت (تومان)
۱	مدیریت روابط عمومی	۱۶	شنبه - دوشنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۸/۲۲	۱۴۰۰/۹/۱	۳۲۰.۰۰۰
۲	اصول و مبانی ارتباط جمعی	۲۴	دوشنبه - چهارشنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۹/۸	۱۴۰۰/۹/۲۴	۴۸۰.۰۰۰
۳	ارتباطات رسانه ای در روابط عمومی	۳۴	یکشنبه - سه شنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۹/۲۸	۱۴۰۰/۱۰/۲۶	۶۸۰.۰۰۰
۴	خبر نویسی در روابط عمومی	۳۴	یکشنبه - سه شنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۱۰/۵	۱۴۰۰/۱۱/۳	۶۸۰.۰۰۰
۵	تحلیل محتوی پیامهای ارتباطی	۴۶	دوشنبه - چهارشنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۱۱/۴	۱۴۰۰/۱۲/۱۱	۹۲۰.۰۰۰

رشته شغلی: مسئول گزینش کد ۱۳

ردیف	عنوان دوره	مدت (ساعت)	روز و ساعت تشکیل	تاریخ شروع	تاریخ اتمام	قیمت (تومان)
۱	قانون گزینش و آئین نامه اجرایی آن	۱۲	دوشنبه - چهارشنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۸/۲۳	۱۴۰۰/۹/۱	۲۴۰.۰۰۰
۲	ضوابط و معیارهای حاکم بر گزینش	۱۶	دوشنبه - چهارشنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۹/۸	۱۴۰۰/۹/۱۷	۳۲۰.۰۰۰
۳	آسیب شناسی گزینش	۸	چهارشنبه ۱۸ - ۱۴	۱۴۰۰/۱۰/۱	۱۴۰۰/۱۰/۸	۱۶۰.۰۰۰
۴	روانشناسی شخصیتی	۱۶	یکشنبه - سه شنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۱۰/۱۹	۱۴۰۰/۱۰/۲۸	۳۲۰.۰۰۰
۵	دستور العمل رسیدگی به شکایات گزینشی	۸	سه شنبه ۱۸ - ۱۴	۱۴۰۰/۱۱/۱۲	۱۴۰۰/۱۱/۱۹	۱۶۰.۰۰۰

رشته شغلی: کارشناس و کاردان حقوقی کد ۱۴

ردیف	عنوان دوره	مدت (ساعت)	روز و ساعت تشکیل	تاریخ شروع	تاریخ اتمام	قیمت (تومان)
۱	نظام رسیدگی به تخلفات اداری	۱۲	یکشنبه - سه شنبه ۱۴-۱۸	۱۴۰۰/۸/۱۶	۱۴۰۰/۸/۲۳	۲۴۰.۰۰۰
۲	آئین نگارش حقوقی	۸	پنج شنبه ۱۷-۹	۱۴۰۰/۸/۲۷	۱۴۰۰/۸/۲۷	۳۲۰.۰۰۰
۳	آشنایی با قانون کار	۸	پنج شنبه ۱۷-۹	۱۴۰۰/۹/۴	۱۴۰۰/۹/۴	۳۲۰.۰۰۰
۴	آشنایی با طرق عادی و فوق العاده اعتراض به آراء قضایی	۸	سه شنبه و چهارشنبه ۱۴-۱۸	۱۴۰۰/۹/۹	۱۴۰۰/۹/۱۰	۲۵۰.۰۰۰
۵	قواعد شکلی و ماهوی وضع قوانین و مقررات	۸	سه شنبه و چهارشنبه ۱۴-۱۸	۱۴۰۰/۹/۱۶	۱۴۰۰/۹/۱۷	۲۵۰.۰۰۰
۶	پولشویی	۸	سه شنبه و چهارشنبه ۱۴-۱۸	۱۴۰۰/۹/۲۳	۱۴۰۰/۹/۲۴	۲۵۰.۰۰۰
۷	فنون مذاکره و فن دفاع	۸	پنج شنبه ۱۷-۹	۱۴۰۰/۱۰/۲	۱۴۰۰/۱۰/۲	۳۲۰.۰۰۰

رشته شغلی: کارشناس و کاردان حقوقی کد ۱۴

ردیف	عنوان دوره	مدت (ساعت)	روز و ساعت تشکیل	تاریخ شروع	تاریخ اتمام	قیمت (تومان)
۹	مسئولیت مدنی کارکنان دولت	۴	یکشنبه ۱۸ - ۱۴	۱۴۰۰/۱۰/۵	۱۴۰۰/۱۰/۵	۱۰۰.۰۰۰
۱۰	مسئولیت کیفری کارکنان دولت	۴	سه‌شنبه ۱۸ - ۱۴	۱۴۰۰/۱۰/۷	۱۴۰۰/۱۰/۷	۱۰۰.۰۰۰
۱۱	آشنایی با شوراهای حل اختلاف	۸	سه‌شنبه چهارشنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۱۰/۲۱	۱۴۰۰/۱۰/۲۲	۲۵۰.۰۰۰
۱۲	حل و فصل اختلافات حقوقی دستگاههای اجرایی با یکدیگر	۸	سه‌شنبه چهارشنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۱۰/۲۸	۱۴۰۰/۱۰/۲۹	۲۵۰.۰۰۰
۱۳	آئین دادرسی مدنی	۱۲	دو‌شنبه-چهارشنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۱۱/۱۱	۱۴۰۰/۱۱/۱۸	۳۰۰.۰۰۰
۱۴	آئین دادرسی کیفری	۱۲	دو‌شنبه-چهارشنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۱۲/۲	۱۴۰۰/۱۲/۹	۳۰۰.۰۰۰

رشته شغلی: بازرسی کد ۱۵

ردیف	عنوان دوره	مدت (ساعت)	روز و ساعت تشکیل	تاریخ شروع	تاریخ اتمام	قیمت (تومان)
۱	نظام رسیدگی به خلفات اداری	۱۲	یکشنبه - سه شنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۸/۱۶	۱۴۰۰/۸/۲۳	۲۴۰.۰۰۰
۲	اصول بازرسی	۶	چهارشنبه ۱۳ - ۱۹	۱۴۰۰/۸/۲۶	۱۴۰۰/۸/۲۶	۱۵۰.۰۰۰
۳	اصول نظارت و کنترل	۱۲	یک شنبه - سه شنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۹/۷	۱۴۰۰/۹/۱۴	۳۰۰.۰۰۰
۴	نظارت و کنترل در نظام اداری	۸	دوشنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۱۰/۱۳	۱۴۰۰/۱۰/۲۰	۲۰۰.۰۰۰
۵	آشنایی با قانون محاسبات عمومی	۲۰	دوشنبه - چهارشنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۱۱/۴	۱۴۰۰/۱۱/۱۸	۴۰۰.۰۰۰

رشته شغلی: کارگزین کد ۱۶

ردیف	عنوان دوره	مدت (ساعت)	روز و ساعت تشکیل	تاریخ شروع	تاریخ اتمام	قیمت (تومان)
۱	تجزیه و تحلیل اداری	۲۰	یک شنبه - سه شنبه ۱۴-۱۸	۱۴۰۰/۸/۱۶	۱۴۰۰/۸/۳۰	۴۰۰.۰۰۰
۲	آشنایی با طرح طبقه بندی مشاغل، آیین نامه ها و دستورالعمل ها و اجرای آن	۳۴	یک شنبه-سه شنبه ۱۷-۱۳	۱۴۰۰/۹/۱۵	۱۴۰۰/۱۰/۸	۶۸۰.۰۰۰
۳	ارزشیابی عملکرد کارکنان	۸	سه شنبه - چهارشنبه ۱۴- ۱۸	۱۴۰۰/۹/۲۳	۱۴۰۰/۹/۲۴	۲۰۰.۰۰۰
۴	اصول و مبانی برنامه ریزی نیروی انسانی	۲۴	دوشنبه - چهارشنبه ۱۴- ۱۸	۱۴۰۰/۱۰/۶	۱۴۰۰/۱۰/۲۲	۶۰۰.۰۰۰
۵	اصول و مفاهیم سازماندهی	۲۰	دوشنبه - چهارشنبه ۱۸-۱۴	۱۴۰۰/۱۱/۴	۱۴۰۰/۱۱/۱۷	۴۰۰.۰۰۰
۶	قانون کار و تامین اجتماعی	۱۲	یک شنبه - سه شنبه ۱۴-۱۸	۱۴۰۰/۱۲/۱	۱۴۰۰/۱۲/۸	۲۴۰.۰۰۰
۷	آئین نگارش و مکاتبات اداری	۱۲	یکشنبه - سه شنبه ۱۴- ۱۷	۱۴۰۰/۹/۷	۱۴۰۰/۹/۱۶	۲۴۰.۰۰۰
			شنبه - دوشنبه ۱۴- ۱۷	۱۴۰۰/۱۱/۳۰	۱۴۰۰/۱۲/۹	

رشته شغلی: رئیس دفتر - مسئول دفتر، منشی کد ۱۹

ردیف	عنوان دوره	مدت (ساعت)	روز و ساعت تشکیل	تاریخ شروع	تاریخ اتمام	قیمت (تومان)
۱	گزارش نویسی	۱۲	شنبه - دوشنبه ۱۴ - ۱۷	۱۴۰۰/۸/۲۲	۱۴۰۰/۸/۲۹	۲۴۰.۰۰۰
۲	خصوصیات شخصیتی و رفتاری مسئولین دفاتر	۸	یک شنبه و سه شنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۸/۲۳	۱۴۰۰/۸/۳۰	۱۶۰.۰۰۰
۳	ارتباطات سازمانی	۱۲	یک شنبه و سه شنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۹/۲	۱۴۰۰/۹/۹	۲۴۰.۰۰۰
۴	آشنایی با نظام آموزشی کارکنان	۶	یکشنبه - سه شنبه ۱۴ - ۱۷	۱۴۰۰/۹/۲۸	۱۴۰۰/۹/۳۰	۱۵۰.۰۰۰
۵	آئین نگارش و مکاتبات اداری	۱۲	یکشنبه - سه شنبه ۱۴ - ۱۷	۱۴۰۰/۹/۷	۱۴۰۰/۹/۱۶	۲۴۰.۰۰۰
			شنبه - دوشنبه ۱۴ - ۱۷	۱۴۰۰/۱۱/۳۰	۱۴۰۰/۱۲/۹	

رشته شغلی: مسئول خدمات اداری کد ۲۰

ردیف	عنوان دوره	مدت (ساعت)	روز و ساعت تشکیل	تاریخ شروع	تاریخ اتمام	قیمت (تومان)
۱	گزارش نویسی	۱۲	شنبه - دوشنبه ۱۴- ۱۷	۱۴۰۰/۸/۲۲	۱۴۰۰/۸/۲۹	۲۴۰.۰۰۰
۲	مدیریت جلسات اداری	۸	دوشنبه و چهارشنبه ۱۴- ۱۸	۱۴۰۰/۸/۲۴	۱۴۰۰/۸/۲۶	۱۶۰.۰۰۰
۳	ارتباطات سازمانی	۱۲	یک شنبه و سه شنبه ۱۴- ۱۸	۱۴۰۰/۹/۲	۱۴۰۰/۹/۹	۲۴۰.۰۰۰
۵	قانون کار و تامین اجتماعی	۱۲	یک شنبه - سه شنبه ۱۴- ۱۸	۱۴۰۰/۱۲/۱	۱۴۰۰/۱۲/۸	۲۴۰.۰۰۰

رشته شغلی: مدیر امور مالی و اداری کد ۲۱

ردیف	عنوان دوره	مدت (ساعت)	روز و ساعت تشکیل	تاریخ شروع	تاریخ اتمام	قیمت (تومان)
۱	مدیریت جلسات اداری	۸	دوشنبه و چهارشنبه ۱۴-۱۸	۱۴۰۰/۸/۲۴	۱۴۰۰/۸/۲۶	۱۶۰.۰۰۰
۲	ارتباطات سازمانی	۱۲	یکشنبه و سه شنبه ۱۴-۱۸	۱۴۰۰/۹/۲	۱۴۰۰/۹/۹	۲۴۰.۰۰۰
۳	ارزشیابی عملکرد کارکنان	۸	سه شنبه - چهارشنبه ۱۴-۱۸	۱۴۰۰/۹/۲۳	۱۴۰۰/۹/۲۴	۲۰۰.۰۰۰
۴	اصول و مبانی برنامه ریزی نیروی انسانی	۲۴	دوشنبه - چهارشنبه ۱۴-۱۸	۱۴۰۰/۱۰/۶	۱۴۰۰/۱۰/۲۲	۶۰۰.۰۰۰
۵	بودجه ریزی عملیاتی	۱۲	یکشنبه - سه شنبه ۱۴-۱۸	۱۴۰۰/۱۰/۱۲	۱۴۰۰/۱۰/۱۹	۳۶۰.۰۰۰
۶	گزارش نویسی	۱۲	دوشنبه - چهارشنبه ۱۸-۱۴	۱۴۰۰/۱۱/۴	۱۴۰۰/۱۱/۱۱	۲۴۰.۰۰۰
۷	اصول و مفاهیم سازماندهی	۲۰	دوشنبه - چهارشنبه ۱۸-۱۴	۱۴۰۰/۱۱/۴	۱۴۰۰/۱۱/۱۷	۴۰۰.۰۰۰
۸	آشنایی با قانون محاسبات عمومی	۲۰	دوشنبه - چهارشنبه ۱۴-۱۸	۱۴۰۰/۱۱/۴	۱۴۰۰/۱۱/۱۸	۴۰۰.۰۰۰

رشته شغلی: مسئول خدمات مالی کد ۲۲

ردیف	عنوان دوره	مدت (ساعت)	روز و ساعت تشکیل	تاریخ شروع	تاریخ اتمام	قیمت (تومان)
۱	حسابداری مالیاتی	۳۴	دوشنبه - چهارشنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۸/۲۴	۱۴۰۰/۹/۲۲	۷۶۵.۰۰۰
۲	حسابداری دولتی	۳۰	یک شنبه - سه شنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۹/۱۰	۱۴۰۰/۱۰/۷	۶۷۵.۰۰۰
۳	اعتبارات اسنادی	۱۲	چهارشنبه ۱۴-۱۸	۱۴۰۰/۸/۲۶	۱۴۰۰/۹/۱۰	۲۷۰.۰۰۰
۴	تجزیه و تحلیل صورتهای مالی	۱۲	سه شنبه ۱۴-۱۸	۱۴۰۰/۹/۱۶	۱۴۰۰/۹/۳۰	۳۶۰.۰۰۰
۵	بودجه ریزی عملیاتی	۱۲	یک شنبه - سه شنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۱۰/۱۲	۱۴۰۰/۱۰/۱۹	۳۶۰.۰۰۰
۶	آشنایی با قانون محاسبات عمومی	۲۰	دوشنبه - چهارشنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۱۱/۴	۱۴۰۰/۱۱/۱۸	۴۰۰.۰۰۰

رشته شغلی: کارشناس و کاردان برنامه و بودجه کد ۲۳

ردیف	عنوان دوره	مدت (ساعت)	روز و ساعت تشکیل	تاریخ شروع	تاریخ اتمام	قیمت (تومان)
۱	حسابداری مالیاتی	۳۴	دوشنبه - چهارشنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۸/۲۴	۱۴۰۰/۹/۲۲	۷۶۵.۰۰۰
۲	حسابداری دولتی	۳۰	یکشنبه - سه شنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۹/۱۰	۱۴۰۰/۱۰/۷	۶۷۵.۰۰۰
۳	بودجه ریزی عملیاتی	۱۲	یکشنبه - سه شنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۱۰/۱۲	۱۴۰۰/۱۰/۱۹	۳۶۰.۰۰۰
۴	آشنایی با قانون محاسبات عمومی	۲۰	دوشنبه - چهارشنبه ۱۴ - ۱۸	۱۴۰۰/۱۱/۴	۱۴۰۰/۱۱/۱۸	۴۰۰.۰۰۰

● مرکز آموزش‌های غیر حضوری

درباره آموزش غیر حضوری

از ضروریات جامعه پویا، آموزش مادام‌العمر و مستمر می‌باشد، آموزش غیرحضوری در عصر حاضر به عنوان یکی از ابزارهای کارآمد به خصوص برای آموزش بزرگسالان و کارکنان سازمان‌ها در آمده است. با اطمینان می‌توان ادعا کرد که این‌گونه از آموزش‌ها یکی از بهترین راههای تحقق شعار آموزش در همه وقت و در همه جا می‌باشد. آموزش غیرحضوری اقدام بسیار مهمی است که به سازمان‌ها کمک می‌کند تا در فضای اقتصادی جدید با هم رقابت کنند و پیشگام کاهش هزینه‌های کلان آموزشی، افزایش درصد برگشت سرمایه و ارایه آموزش‌های به هنگام باشند.

جهاد دانشگاهی با پشتوانه ده‌ها سال تجربه علمی و عملی و با برخورداری از ظرفیت‌های متنوع و به روز، در سراسر کشور به منظور فراگیر نمودن آموزش‌های الکترونیکی و غیرحضوری در سطح کشور، خدمات آموزشی خود را ارائه می‌نماید. برخی از ویژگی‌ها و تسهیلات دوره‌های غیرحضوری به ترتیب زیر است:

- یادگیری سریع، زنده و پویا و در عین حال کم‌هزینه
- افزایش انگیزه یادگیری از طریق جذابیت‌های رایانه‌ای مانند استفاده از امکانات صوتی، تصویری
- عدم نیاز به حضور دانشجو و اساتید در محل و انعطاف‌پذیری برنامه‌ریزی براساس شرایط موجود
- دسترسی آسان به اساتید
- فراهم آوردن امکانات آموزشی در نقاط دورافتاده و محروم
- عدم محدودیت مکانی و زمانی آموزش
- ثبت‌نام، پرداخت شهریه و برگزاری آزمون به صورت آنلاین
- صدور گواهینامه معتبر جهاد دانشگاهی

فیلم‌های آموزشی تدوین شده

عناوین دوره‌های عمومی و تخصصی - شغلی کارکنان دولت

ردیف	عنوان دوره	ردیف	عنوان دوره
۱	کمک‌های اولیه و فوریت‌های پزشکی	۲	نظام مدیریت عملکرد
۳	مبانی نظری آموزش و توسعه منابع انسانی	۴	جنگ نرم تهدید نرم و راه‌های مقابله با آن
۵	تجارت الکترونیک	۶	مفهوم‌شناسی و فرهنگ مدیریت و برنامه‌ریزی
۷	بیماری‌های نوپدید	۸	ارائه مطلب پیشرفته
۹	بیماری‌های واگیردار	۱۰	آشنایی با اندروید
۱۱	راهنماهای فرهنگی امام خمینی و مقام معظم رهبری	۱۲	Google Earth
۱۳	کلیات پیشگیری از وقوع جرم	۱۴	اصول تغذیه و بهداشت - رفتار خوراکی سالم
۱۵	حقوق شهروندی	۱۶	سازمان جهانی تجارت
۱۷	آشنایی با قوانین و مقررات آموزش منابع انسانی بخش دولت	۱۸	ابعاد حکمرانی علوی و پاسخگویی در اسلام
۱۹	آیین نگارش	۲۰	جریان‌شناسی سیاسی و فرهنگی
۲۱	خلاصه‌نویسی	۲۲	بررسی وضعیت فرهنگی و اجتماعی کشور
۲۳	گزارش‌نویسی	۲۴	نظام مدیریت اسلامی
۲۵	گزارش‌نویسی در بازرسی	۲۶	نظارت همگانی و سرمایه اجتماعی
۲۷	تربیت بدنی و آمادگی جسمانی	۲۸	قانون مجازات اسلامی
۲۹	جعل اسناد و راه‌های مبارزه با آن	۳۰	مهارت‌های حقوقی تنظیم قرارداد

عناوین دوره‌های عمومی و تخصصی - شغلی کارکنان دولت

ردیف	عنوان دوره	ردیف	عنوان دوره
۳۱	تبیین مصوبات فرهنگی نظام با تأکید بر مهندسی فرهنگی	۳۲	آشنایی با قانون برگزاری مناقصات
۳۳	بهره‌وری و تکنیک‌های اندازه‌گیری	۳۴	مهدویت و فرهنگ انتظار
۳۵	مهارت‌های زندگی	۳۶	مسئولیت کیفری کارکنان دولت
۳۷	دولت الکترونیک	۳۸	تبیین منشور توسعه فرهنگی قرآن
۳۹	مدیریت دانش	۴۰	تشریفات و مهمانداری
۴۱	مدیریت سیستم‌های اطلاعات	۴۲	رفتار درمانی کودک
۴۳	ارتقاء سلامت اداری	۴۴	کارآفرینی سازمانی
۴۵	خانواده و مناسبات حاکم بر آن	۴۶	مدیریت ریسک
۴۷	تناسب اندام	۴۸	مدیریت منابع انسانی برای مدیران
۴۹	تربیت اسلامی با تکیه بر قرآن و احادیث	۵۰	تجزیه و تحلیل صورت‌های مالی
۵۱	نظام سیاسی اسلام بر مبنای ولایت فقیه	۵۲	روزه درمانی
۵۳	اصول و مبانی ارتباطات جمعی		

فیلم‌های آموزشی تدوین شده

عناوین دوره‌های HSE مرکز تحقیقات وزارت کار ویژه کارفرمایان، کارگران و پیمانکاران

ردیف	عنوان دوره	ردیف	عنوان دوره
۱	آشنایی با عوامل زیان‌آور محیط کار	۹	ماده ۸۷ قانون کار
۲	آیین‌نامه آموزش ایمنی کارفرمایان	۱۰	خطرات در محیط کار و سیستم‌های مدیریتی
۳	آیین‌نامه آموزش ایمنی کارفرمایان	۱۱	تشریح آیین‌نامه ایمنی پیمانکاران
۴	مهمترین اعمال نایمن در محیط کار	۱۲	ایمنی بهداشت کار ویژه پیمانکاران
۵	تشریح آیین‌نامه کمیته‌های حفاظت فنی	HSE وزارت نفت	
۶	خطرات حریق	۱	مدیریت و واکنش در شرایط اضطراری
۷	ارگونومی کاربردی	۲	آمادگی و مقابله در سوانح جسمی
۸	وسایل حفاظت فردی	۳	ایمنی و آتش‌نشانی عمومی

عناوین دوره‌های نظام مهندسی

ردیف	عنوان دوره	ردیف	عنوان دوره
۱	مبحث ۱۷ مقررات ملی ساختمان (تاسیسات لوله‌کشی گاز ساختمان‌ها)	۲	کارآموزی ورود به حرفه نظام مهندسی (کدهای ۱-۸۱۱ تا ۶-۸۱۱)
۳	اجرای ساختمانهای فولادی	۴	اخلاق حرفه‌ای مهندسان

برخی از ویژگی‌ها و تسهیلات دوره‌های غیرحضوری به ترتیب زیر است :

- یادگیری سریع، زنده و پویا و در عین حال کم‌هزینه
- افزایش انگیزه یادگیری از طریق جذابیت‌های رایانه‌ای مانند استفاده از امکانات صوتی، تصویری
- عدم نیاز به حضور دانشجو و اساتید در محل و انعطاف‌پذیری برنامه‌ریزی براساس شرایط موجود
- دسترسی آسان به اساتید
- فراهم آوردن امکانات آموزشی در نقاط دورافتاده و محروم
- عدم محدودیت مکانی و زمانی آموزش
- ثبت نام، پرداخت شهریه و برگزاری آزمون به صورت آنلاین
- صدور گواهینامه معتبر جهاد دانشگاهی
- در نظر گرفتن تخفیف‌ها برای فراگیران واجد شرایط

آزمون‌های آنلاین

همچنین این نهاد با دارا بودن گسترده‌ترین شبکه آموزشی در سطح کشور، آمادگی دارد تا آزمون‌های آنلاین مورد نیاز کارکنان سازمان‌های را برگزار نماید.

سابقه برگزاری آزمون‌های آنلاین (الکترونیکی)

ردیف	عنوان آزمون	دستگاه اجرائی طرف قرارداد	تاریخ برگزاری آزمون	تعداد نفرات شرکت کننده
۱	دوره های عمومی و تخصصی بانکداری	بانک رفاه کارگران	۱۴۰۰/۱/۲۰ الی ۱۴۰۰/۷/۱	۴۲,۰۶۶
۲	ایمنی کار برای کارفرمایان و کارگران	وزارت کار	۱۴۰۰/۲/۱ الی ۱۴۰۰/۳/۳۱	۲,۱۱۷
۳	مبحث ۱۷ مقررات ملی - گاز	نظام مهندسی تهران	۱۴۰۰/۳/۱	۲۵۲
۴	مبحث ۱۷ مقررات ملی - گاز	نظام مهندسی تهران	۱۴۰۰/۴/۱	۲۵۶
۵	ایمنی کار برای کارفرمایان و کارگران	وزارت کار	۹۹/۱۱/۲ الی ۹۹/۱۲/۲۵	۲,۴۷۷
۶	روسا و کارشناسان وصول حق بیمه	سازمان تامین اجتماعی	۹۹/۱۲/۱ الی ۹۹/۱۲/۲۹	۱۱,۰۳۶
۷	دوره های عمومی و تخصصی بانکداری	بانک رفاه کارگران	۹۹/۴/۲۴ الی ۹۹/۱۱/۲۵	۴۸,۵۶۶
۸	مبحث ۱۷ مقررات ملی - گاز	نظام مهندسی تهران	۹۹/۸/۶ الی ۹۹/۱۲/۲۹	۹۱۷
۹	ارتقا پایه به رئیس دایره صندوق	بانک اقتصاد نوین	۹۹/۶/۲۱	۲۴۳
۱۰	مبحث ۱۷ مقررات ملی - گاز	نظام مهندسی تهران	۹۸/۴/۲۰ الی ۹۸/۶/۱۵	۷۲۸
۱۱	آزمون مترجمی	مرکز اطلاعات علمی (SID)	۹۸/۴/۱۳	۴۸

ردیف	عنوان آزمون	دستگاه اجرائی طرف قرارداد	تاریخ برگزاری آزمون	تعداد نفرات شرکت کننده
۱۲	آزمون آموزش دهندگان نهضت سوادآموزی	نهضت سوادآموزی	۹۶/۶/۲۵ الی ۹۶/۷/۲۰	۶۱,۷۰۷
۱۳	مبحث ۱۷ مقررات ملی - گاز	نظام مهندسی تهران	۹۶/۶/۲۴ الی ۹۶/۲/۱۵	۳۲۳
۱۴	مبحث ۱۷ مقررات ملی - گاز	نظام مهندسی تهران	۹۵/۱۱/۱۵	۳۹۱
۱۵	بخشنامه ها و دستورالعمل ها	بانک تجارت استان های تهران و خوزستان	۹۵/۱۰/۱۷	۳,۱۶۴
۱۶	بخشنامه ها و دستورالعمل ها	بانک تجارت همه استان ها به جز تهران و خوزستان	۹۵/۸/۲۱	۸,۸۸۷
۱۷	بانکداری شرکتی	بانک تجارت	۹۵/۵/۲۹	۵۹۱
۱۸	آزمون ارزی	بانک ملی کل کشور	۹۵/۵/۱	۱,۱۴۳
۱۹	آزمون بانکداری	بانک تجارت مازندران	۹۵/۳/۷	۵۱۹
۲۰	پیش المپیاد بین بانکی	بانک تجارت	۹۵/۴/۴	۹۴۵
۲۱	مباحث تخصصی فنی - خاک	آزمایشگاه فنی - مکانیک خاک	۹۵/۲/۳۰	۱,۲۳۷
۲۲	آزمون داخلی بانک تجارت	بانک تجارت خوزستان	۹۴/۱۱/۱۶	۵۱۸
۲۳	مباحث تخصصی فنی - خاک	آزمایشگاه فنی - مکانیک خاک	۹۴/۲/۳۱	۱,۲۶۳

دوره های پزشکی و پیراپزشکی

ردیف	نام دوره	مدت (ساعت)	شهریه (تومان)
۱	امدادگر اورژانس	۱۰۰	۱,۱۰۰,۰۰۰
۲	تکنسین داروخانه	۹۰	۱,۳۵۰,۰۰۰
۳	دستیار کنار دندانپزشک	۱۵۰	۱,۷۰۰,۰۰۰
۴	طب سنتی (سطح ۱)	۳۰	۱,۲۰۰,۰۰۰
۵	طب سنتی (سطح ۲)	۳۰	۱,۲۰۰,۰۰۰
۶	طب سنتی (سطح ۳)	۳۰	۱,۲۰۰,۰۰۰

مرکز آموزش زبان

عناوین دوره های مرکز آموزش زبان های خارجه

رتبه	سطح	عنوان دوره	مدت (ساعت)	قیمت (تومان)
۱	دوره های تخصصی	Free Discussion	۴۰	۵۲۰,۰۰۰
۲		تربیت مدرس زبان انگلیسی (TTC)	۴۰	۶۵۰,۰۰۰
۳		فن ترجمه ۱	۳۰	۵۴۰,۰۰۰
		فن ترجمه ۲	۳۰	۵۴۰,۰۰۰
		فن ترجمه ۳	۳۰	۵۴۰,۰۰۰

عناوین دوره های مرکز آموزش زبان های خارجه

ردیف	سطح	عنوان دوره	مدت (ساعت)	قیمت (تومان)
۷	بزرگسالان	F1	۴۰	۳,۵۰۰,۰۰۰
۹		F1	۴۰	۳,۵۰۰,۰۰۰
۱۰		F2	۴۰	۳,۵۰۰,۰۰۰
۱۱		F2	۴۰	۳,۵۰۰,۰۰۰
۱۲		E1	۴۰	۳,۵۰۰,۰۰۰
۱۳		E1	۴۰	۳,۵۰۰,۰۰۰
۱۴		E2	۴۰	۳,۵۰۰,۰۰۰
۱۵		E2	۴۰	۳,۵۰۰,۰۰۰
۱۶		E3	۴۰	۳,۵۰۰,۰۰۰
۱۷		E3	۴۰	۳,۵۰۰,۰۰۰

عناوین دوره های مرکز آموزش زبان های خارجه

ردیف	سطح	عنوان دوره	مدت (ساعت)	قیمت (تومان)
۱۸	بزرگسالان	E4	۴۰	۳,۵۰۰,۰۰۰
۱۹		E4	۴۰	۳,۵۰۰,۰۰۰
۲۰		PI1	۴۰	۳,۵۰۰,۰۰۰
۲۱		PI1	۴۰	۳,۵۰۰,۰۰۰
۲۲		PI2(Top- notch)	۴۰	۳,۵۰۰,۰۰۰
۲۳		PI2(EIGHT)	۴۰	۳,۵۰۰,۰۰۰
۲۴		PI2(EIGHT)	۴۰	۳,۵۰۰,۰۰۰
۲۵		I1(Top- notch)	۴۰	۳,۵۰۰,۰۰۰
۲۶		I1(EIGHT)	۴۰	۳,۵۰۰,۰۰۰
۲۷		I2(Top- notch)	۴۰	۳,۵۰۰,۰۰۰

عناوین دوره های مرکز آموزش زبان های خارجه

ردیف	سطح	عنوان دوره	مدت (ساعت)	قیمت (تومان)
۲۸	بزرگسالان	I2(EIGHT)	۴۰	۳,۵۰۰,۰۰۰
۲۹		I3	۴۰	۳,۵۰۰,۰۰۰
۳۰		I3	۴۰	۳,۵۰۰,۰۰۰
۳۱		UI1	۴۰	۳,۹۰۰,۰۰۰
۳۲		UI1	۴۰	۳,۹۰۰,۰۰۰
۳۳		UI2	۴۰	۳,۹۰۰,۰۰۰
۳۴		UI2	۴۰	۳,۹۰۰,۰۰۰



عناوین دوره های مرکز آموزش زبان های خارجه

ردیف	سطح	عنوان دوره	مدت (ساعت)	قیمت (تومان)
۳۵	بزرگسالان	UI3	۴۰	۳,۹۰۰,۰۰۰
۳۶		A1	۴۰	۳,۹۰۰,۰۰۰
۳۷		A1	۴۰	۳,۹۰۰,۰۰۰
۳۸		A2	۴۰	۳,۹۰۰,۰۰۰
۳۹		A2	۴۰	۳,۹۰۰,۰۰۰
۴۰		UI3	۴۰	۳,۹۰۰,۰۰۰



عناوین دوره های مرکز آموزش زبان های خارجه

ردیف	سطح	عنوان دوره	مدت (ساعت)	قیمت (تومان)
۳۵	بزرگسالان	UI3	۴۰	۳,۹۰۰,۰۰۰
۳۶		A1	۴۰	۳,۹۰۰,۰۰۰
۳۷		A1	۴۰	۳,۹۰۰,۰۰۰
۳۸		A2	۴۰	۳,۹۰۰,۰۰۰
۳۹		A2	۴۰	۳,۹۰۰,۰۰۰
۴۰		UI3	۴۰	۳,۹۰۰,۰۰۰

عناوین دوره های مرکز آموزش زبان های خارجه

ردیف	سطح	عنوان دوره	مدت (ساعت)	قیمت (تومان)
۳۵	فرانسه	فرانسه ۱	۴۰	۴,۰۰۰,۰۰۰
۳۶		فرانسه ۲	۴۰	۴,۰۰۰,۰۰۰
۳۷		فرانسه ۳	۴۰	۴,۰۰۰,۰۰۰
۳۸		فرانسه ۴	۴۰	۴,۳۰۰,۰۰۰
۳۹	آلمانی	A1(۱) آلمانی	۴۰	۴,۰۰۰,۰۰۰
۴۰		A1(۱) آلمانی	۴۰	۴,۰۰۰,۰۰۰
۴۱		A1(۳) آلمانی	۴۰	۴,۰۰۰,۰۰۰
۴۲		A1(۱) آلمانی	۴۰	۴,۰۰۰,۰۰۰

عناوین دوره های مرکز آموزش زبان های خارجه

ردیف	سطح	عنوان دوره	مدت (ساعت)	قیمت (تومان)
۴۳	روسی	روسی ۱	۴۰	۴,۰۰۰,۰۰۰
۴۴	عربی	مکالمه عربی ۱	۴۰	۴,۰۰۰,۰۰۰
۴۵		مکالمه عربی ۷	۴۰	۴,۳۰۰,۰۰۰
۴۶		قواعد عربی ۵	۴۰	۴,۳۰۰,۰۰۰

● دوره‌های آموزشی فناوری اطلاعات

دوره‌های عمومی - تخصصی ICDL

ردیف	نام دوره	مدت (ساعت)	قیمت (تومان)
۱	مبانی کامپیوتر، ویندوز مقدماتی و اینترنت (ICDL1)	۳۲	۳۴۰,۰۰۰
۲	نرم افزارهای اداری (WORD&EXCEL)	۵۰	۵۸۰,۰۰۰
۳	نرم افزار EXCEL (مقدماتی)	۳۰	۳۷۵,۰۰۰
۴	نرم افزار EXCEL (پیشرفته)	۳۰	۶۵۰,۰۰۰
۵	ارائه مطلب با POWER POINT	۲۰	۲۱۰,۰۰۰
۶	بانک اطلاعاتی ACCESS	۳۰	۵۰۰,۰۰۰
۷	ICDL 2 (WORD, EXCEL, ACCESS, POWER POINT)	۱۰۰	۱,۱۵۰,۰۰۰
۸	ابزارهای کاربردی ویندوز (UTILITY)	۳۰	۴۵۰,۰۰۰

دوره‌های برنامه‌نویسی و طراحی سایت

ردیف	نام دوره	مدت (ساعت)	قیمت (تومان)
۱	برنامه‌نویسی به زبان ++C (مقدماتی - پیشرفته)	۶۰	۱,۱۵۰,۰۰۰
۲	برنامه‌نویسی به زبان JAVA (مقدماتی - پیشرفته)	۶۰	۱,۴۰۰,۰۰۰
۳	Application نویسی اندروید (مقدماتی)	۶۰	۸۰۰,۰۰۰
۴	برنامه‌نویسی با زبان Python	۴۸	۱,۲۵۰,۰۰۰
۵	برنامه‌نویسی به زبان C# (Win Application)	۴۵	۱,۱۵۰,۰۰۰
۶	پایگاه داده‌های SQL SERVER (کاربری و برنامه‌نویسی)	۵۰	۱,۳۵۰,۰۰۰
۷	طراحی و توسعه وب اپلیکیشن با ASP.NET MVC	۶۰	۱,۶۰۰,۰۰۰
۸	WEB DESIGN-1 (HTML5, CSS3)	۶۰	۱,۲۰۰,۰۰۰
۹	WEB DESIGN-2 (Java Script , JQuery)	۵۰	۱,۵۰۰,۰۰۰
۱۰	WEB DESIGN Pack	۱۱۵	۲,۶۰۰,۰۰۰
۱۱	برنامه نویسی به زبان IOS	۳۰	۸۵۰,۰۰۰
۱۲	ReactJ5	۴۵	۱,۹۰۰,۰۰۰
۱۳	سئو و بهینه سازی برای موتورهای جستجو (SEO)	۳۰	۱,۰۰۰,۰۰۰

دوره‌های شبکه، سخت‌افزار

ردیف	نام دوره	مدت (ساعت)	قیمت (تومان)
۱	مبانی شبکه های کامپیوتری + NETWORK	۳۰	۵۰۰.۰۰۰
۲	MCSA Pack 2016	۱۴۰	۴.۳۰۰.۰۰۰
۳	CCNA 200-301	۵۸	۱.۸۰۰.۰۰۰
۴	مونتاژ و عیب یابی کامپیوترهای شخصی + COMPTIAA	۳۰	۵۰۰.۰۰۰

دوره‌های مهارت‌های معماری، نقشه‌کشی، گرافیک

ردیف	نام دوره	مدت (ساعت)	قیمت (تومان)
۱	دوره جامع مدلسازی و ارائه سه بعدی ۳D Max (مقدماتی - پیشرفته + Vray)	۹۰	۱.۸۰۰.۰۰۰
۲	دوره جامع مدلسازی و ارائه سه بعدی ۳D Max (مقدماتی - پیشرفته)	۶۰	۱.۴۰۰.۰۰۰
۳	Revit Architecture	۴۰	۱.۰۰۰.۰۰۰
۴	مدل سازی در معماری با Rhino	۴۰	۹۰۰.۰۰۰
۵	Post Production	۱۵	۵۰۰.۰۰۰
۶	Sketchup	۱۵	۵۰۰.۰۰۰
۷	نقشه کشی با AutoCad (مقدماتی)	۳۰	۶۰۰.۰۰۰
۸	نقشه کشی با Auto Cad (پیشرفته)	۳۰	۷۰۰.۰۰۰
۹	نرم افزار گرافیک کامپیوتری PHOTOSHOP (مقدماتی)	۳۰	۵۰۰.۰۰۰
۱۰	نرم افزار گرافیک کامپیوتری PHOTOSHOP (پیشرفته)	۴۵	۶۷۰.۰۰۰

دوره‌های مهارت‌های معماری، نقشه‌کشی، گرافیک

ردیف	نام دوره	مدت (ساعت)	قیمت (تومان)
۱۱	گرافیک کامپیوتری با ILLUSTRATOR	۴۰	۷۴۰.۰۰۰
۱۲	صفحه آرایی با INDESIGN	۴۵	۸۰۰.۰۰۰
۱۳	نرم افزار طراحی COREL DRAW	۳۰	۵۳۰.۰۰۰
۱۴	جلوه های ویژه با نرم افزار After Effects (مقدماتی)	۳۰	۸۰۰.۰۰۰
۱۵	جلوه های ویژه با نرم افزار After Effects (پیشرفته)	۴۵	۱.۲۰۰.۰۰۰

دوره‌های آمار - اقتصاد

ردیف	نام دوره	مدت (ساعت)	قیمت (تومان)
۱	آنالیز آماری با SPSS	۳۰	۹۵۰,۰۰۰
۲	تحلیل آماری با R	۳۰	۱,۳۰۰,۰۰۰
۳	مدل‌یابی معادلات ساختاری با نرم‌افزار Lisrel	۳۰	۹۵۰,۰۰۰
۴	آنالیز طرح‌های اقتصادی Comfar	۳۰	۱,۳۰۰,۰۰۰

سیستم اطلاعات جغرافیایی و GIS

ردیف	نام دوره	مدت (ساعت)	قیمت (تومان)
۱	نرم افزار ARC-GIS (مقدماتی)	۴۵	۹۹۰.۰۰۰
۲	نرم افزار ARC-GIS (پیشرفته)	۴۵	۱.۱۰۰.۰۰۰

دوره‌های فنی و مهندسی

نرم افزار های تخصصی عمران			
ردیف	نام دوره	مدت (ساعت)	قیمت (تومان)
۱	طراحی و محاسبات سازه های ساختمانی با آموزش SAFE, ETABS (دفترچه محاسبات)	۱۳۰	۲.۹۰۰.۰۰۰
۲	طراحی اتصالات و مباحث تکمیلی محاسبات و طراحی ساختمان ها	۷۰	۱.۹۰۰.۰۰۰
۳	طراحی و محاسبات سازه های صنعتی با آموزش SAP , SAFE (دفترچه محاسبات)	۹۰	۲.۰۰۰.۰۰۰
۴	تحلیل دینامیکی سازه های با Etabs, Sap	۳۰	۹۰۰.۰۰۰
۵	مدل سازی سازه های فولادی با Tekla Structure(BIM)	۴۰	۱.۲۵۰.۰۰۰
۶	متره و برآورد و تنظیم صورت وضعیت (کار با نرم افزار)	۸۰	۱.۷۵۰.۰۰۰

دوره‌های فنی و مهندسی

نرم‌افزارهای صنایع، برق و کنترل			
ردیف	نام دوره	مدت (ساعت)	قیمت (تومان)
۱	کنترل پروژه با MS PROJECT	۴۰	۷۵۰.۰۰۰
۲	مدیریت و کنترل پروژه با PRIMAVERA (P6)	۳۰	۹۵۰.۰۰۰
۳	داشبورد مدیریت در اکسل	۳۰	۹۰۰.۰۰۰
۴	اصول مدیریت پروژه بر اساس استاندارد PMBOK 7	۳۰	۱.۰۰۰.۰۰۰
۵	نرم افزار MATLAB (ویژه کلیه رشته‌ها)	۴۰	۹۰۰.۰۰۰

دوره‌های مکانیک (جامدات - سیالات)

ردیف	نام دوره	مدت (ساعت)	قیمت (تومان)
۱	مدل سازی و تحلیل با Solid Works	۳۶	۸۷۰.۰۰۰
۲	تحلیل و آنالیز با نرم افزار ABAQUS	۴۶	۱.۰۰۰.۰۰۰
۳	تحلیل و آنالیز با نرم افزار ANSYS	۶۰	۱.۳۰۰.۰۰۰
۴	نرم افزار CATIA (Level 1) مدلسازی جامد	۴۵	۱.۱۰۰.۰۰۰
۵	نرم افزار CATIA (Level 2) مدلسازی سطوح	۴۰	۱.۱۵۰.۰۰۰

دوره‌های نفت، گاز و پتروشیمی

ردیف	نام دوره	مدت (ساعت)	قیمت (تومان)
۱	دوره کاربردی ترسیم دیاگرام های P&ID, PFD	۳۰	۸۵۰,۰۰۰
۲	طراحی مخازن تحت فشار به همراه نرم افزار PV Elite	۳۰	۹۰۰,۰۰۰
۳	دوره کاربردی طراحی Piping (تئوری و Piping)	۳۰	۷۸۰,۰۰۰
۴	طراحی Piping با نرم افزار PDMS	۳۰	۹۵۰,۰۰۰
۵	آشنایی با ساپورتها، اقلام و مواد مصرفی در Piping	۳۰	۸۰۰,۰۰۰
۶	شبیه سازی فرآیندها با استفاده از نرم افزار HYSYS (مقدماتی)	۳۸	۸۵۰,۰۰۰
۷	شبیه سازی فرآیندها با استفاده از نرم افزار HYSYS (پیشرفته)	۲۰	۸۰۰,۰۰۰

مرکز آموزش نظام مهندسی و فعالیت‌های آن

هدف سازمان نظام مهندسی ساختمان استان تهران از وضع مقررات ملی ساختمان، تامین موجبات رشد و اعتلاء امور مهندسی ساختمان و ارتقاء دانش فنی و کیفیت کار صاحبان حرفه مهندسی ساختمان و ایجاد مکانیزم‌های مناسب جهت اعمال نظارت مراجع ذیربط بر نحوه انجام خدمات در این زمینه با استفاده از همکاری مهندسين می‌باشد.

معاونت آموزش سازمان جهاد دانشگاهی تهران نیز در راستای تحقق اهداف نظام مهندسی و کنترل ساختمان و با توجه به اخذ مجوز برگزاری دوره‌های نظام مهندسی ساختمان از وزارت محترم مسکن و شهرسازی (شماره ۴۲۰/۵۶۴۶۳ مورخ ۸۸/۱۱/۵) و سازمان محترم نظام مهندسی ساختمان استان تهران (شماره ۱۱۰/۸۹/۱۴۲۳۰ مورخ ۸۹/۸/۱۷) با بهره‌گیری از اساتید و کارشناسان مجرب و متعهد صاحب صلاحیت از سوی آن سازمان، اقدام به برگزاری دوره‌های ارتقا پایه و کارآموزی ورود به حرفه جهت اخذ پروانه اشتغال به کار نموده است.

این دوره‌ها شامل رشته‌های ذیل می‌باشد:

- مهندسی عمران (نظارت، طراحی، محاسبات و اجرا) پایه‌های ۳ به ۲ و ۲ به ۱
- مهندسی معماری (نظارت، طراحی و اجرا) پایه‌های ۳ به ۲ و ۲ به ۱
- مهندسی برق (نظارت و طراحی) پایه‌های ۳ به ۲ و ۲ به ۱
- مهندسی مکانیک (نظارت و طراحی) پایه‌های ۳ به ۲ و ۲ به ۱
- مهندسی نقشه برداری (نظارت و طراحی) پایه‌های ۳ به ۲ و ۲ به ۱
- مهندسی شهرسازی (نظارت و طراحی) پایه‌های ۳ به ۲ و ۲ به ۱

ضمناً برای آن دسته از مهندسانی که در آزمون ورود به حرفه پایه ۳ رشته های مهندسی عمران و مهندسی معماری صلاحیت اجرا شرکت می کنند اقدام به برگزاری کلاس های کارآموزی ورود به حرفه می نماید.

علاوه بر فعالیت های مذکور، تعدادی از دوره های آموزشی که از سوی سازمان نظام مهندسی ساختمان استان تهران جهت افزایش دانش فنی و تکنیکی مهندسان در قالب دوره های کوتاه مدت درخواست می گردد نیز در این مرکز برگزار می گردد که در انتهای برگزاری دوره ها منجر به صدور گواهینامه یا اعطاء صلاحیت های مربوطه می شود که می توان به دوره های برق اماکن (نظارت بر طراحی و اجرای استاندارد تاسیسات برق کلیه اماکن موضوع تفاهم نامه سه جانبه)، مبانی حریق و دوره های تخصصی آتش نشانی، دوره های گاز دپو بندی، دوره های تخصصی - حرفه ای غیر اجباری، نحوه تنظیم اظهارنامه مالیاتی و... اشاره نمود.

ضمناً براساس تفاهم نامه منعقد با دفتر مقررات ملی ساختمان وزارت راه و شهرسازی، آزمون الکترونیکی صلاحیت نظارت بر لوله کشی گاز ساختمان ها (مبحث ۱۷ مقررات ملی ساختمان) به صورت فصلی برگزار می گردد.

عناوین دوره های ارتقای پایه به شرح زیر می باشد:

ردیف	نام دوره	مدت (ساعت)
۱	مبانی گودبرداری، ژئوتکنیک و سازه های نگهبان	۱۶
۲	قالب بندی و قالب برداری	۱۶
۳	مصالح و فناوری های نوین ساخت	۱۶
۴	اصول حرفه ای، خدمات مهندسی، مدیریت، ایمنی و کیفیت ساخت	۱۶
۵	بتن های ویژه و روش های خاص بتن ریزی	۱۶
۶	روش های تعمیر، مرمت و تقویت سازه ها	۱۶
۷	روش های تولید صنعتی ساختمان	۱۶

ردیف	نام دوره	مدت (ساعت)
۸	روش های اجرا و کنترل اتصالات در سازه های فولادی	۱۶
۹	ضوابط طراحی ساختمانها با مصالح بنایی و مقاوم سازی آن	۲۴
۱۰	بهسازی خاک	۲۴
۱۱	طراحی اتصالات در سازه های فولادی	۲۴
۱۲	سیستم های مقاوم فلزی و بتنی	۲۴
۱۳	طراحی لرزه ای ساختمان های فولادی به روش LRFD	۲۴
۱۴	سیستم های مقاوم بتن آرمه	۲۴
۱۵	مقاوم سازی سازه های فولادی و بتنی	۲۴
۱۶	شالوده های عمیق	۲۴
۱۷	بکارگیری استانداردها، مقررات ملی، راهنماهای طراحی در معماری	۱۶
۱۸	معماری پایدار و روش های صرفه جویی انرژی در ساختمان	۱۶
۱۹	مصالح و فن آوری های نوین در صنعت ساختمان	۱۶
۲۰	اصول و مبانی طراحی بناهای بلندمرتبه	۱۶
۲۱	معماری زمینه گرا در بافت ها	۱۶
۲۲	الزامات هماهنگی، مدیریت و اجرای ساختمان	۱۶
۲۳	تاسیسات گرمائی، سرمائی، تعویض هوا و تهویه مطبوع	۱۶
۲۴	تاسیسات بهداشتی	۱۶
۲۵	تأسیسات لوله کشی گاز ساختمان ها	۱۶
۲۶	تدابیر لازم در صرفه جویی در مصرف انرژی در ساختمان ها ۱	۱۶

ردیف	نام دوره	مدت (ساعت)
۲۷	تدابیر لازم در صرفه جویی در مصرف انرژی در ساختمان ها ۲	۱۶
۲۸	چیلر و برج های خنک کن	۱۶
۲۹	تاسیسات مکانیکی ساختمان های بلندمرتبه و تفاوت آنها با ساختمان های معمولی	۱۶
۳۰	روش های تهویه گرم و سرد با هوا و تاسیسات بهداشتی در فضاهای پرجمعیت	۱۶
۳۱	آسانسور و پله برقی	۱۶
۳۲	سیستم های جریان ضعیف	۱۶
۳۳	تفکیک اراضی شهری	۱۶
۳۴	انطباق شهری ساختمان ها	۱۶
۳۵	تهیه نقشه های مسطحاتی و رقومی عملیات خاکی	۱۶
۳۶	اجرای ساختمان های فولادی	۲۴
۳۷	اجرای ساختمان های بتنی	۲۴
۳۸	نکات اجرایی در نماسازی و نازک کاری	۲۴
۳۹	نظام برنامه ریزی و کنترل پروژه	۲۴
۴۰	آشنایی با شرح وظایف مجری، ضوابط حقوقی مرتبط و قراردادهای ساخت	۲۴
۴۱	روش های ساخت، فناوری نوین اجرای ساختمان و جزئیات اجرایی	۲۴
۴۲	آشنایی با روش های گودبرداری و اجرای سازه های نگهبان	۲۴



نشانی: بلوار کشاورز، بین خیابان طوس و فلسطین شماره ۱۱۸

آدرس الکترونیکی: www.jtt.ir

☎ ۸۴۶۵۰